

## Att skriva en motion

Den här texten riktar sig till dig som funderar på att skriva en motion till Vänsterpartiets årsmöte. Läs den gärna även om du skrivit motioner förut!

### Går det att ta upp flera frågor i samma motion?

Nej, undvik det så långt det går. Skriv separata motioner om olika förslag, även om de berör varandra. Bara om flera förslag är direkt beroende av varandra, t.ex. om en ändring på ett ställe i partiprogrammet kräver konsekvensändringar på andra ställen, bör förslagen tas upp i samma motion. Om olika förslag hänger samman innehållsmässigt trots att de kan behandlas var för sig, kan man hänvisa till andra motioner i brödtexten ("Se även våra förslag angående ... i stycke ...").

### Hur utformar vi motionen?

Förslaget till verksamhetsplan är radnummerade, hänvisa helst till dessa radnummer för att ange var en ändring ska göras.

Därefter skriver du en brödtext med argument för förslaget.

Efter brödtexten skrivs en yrkandefras, t.ex. "Jag yrkar", med en eller flera attsatser där de konkreta förslagen formuleras.

Skriv under med namn på den eller de som motionerar.

### Exempelmotion 1

#### Verksamhetsplan rad 23

Styrelsen har gjort ett i allt väsentligt bra arbete med att skriva ett nytt partiprogram. En brännande fråga som saknas, men som borde prioriteras i ett framåtsyftande partiprogram, är den om zeppelinare och andra lågutsläppande luftfartyg. Det är en prioriterad fråga som inte bara skulle göra stor skillnad för klimatet, utan också bygga stöd för vänstern i nya väljargrupper.

Vi yrkar att på rad 23 efter "...transporter över järnväg." lägga till följande mening:

"Det behövs en ny flygpolitik som satsar stort på zeppelinare och andra lågutsläppande luftfartyg."

/Frida Fransson. Amélie And.

### Exempelmotion 2

#### Mer potatis

Jag tycker att vår partiförening skulle må mycket bättre om det alltid serverades potatis på våra möten. Potatis är nyttigt och gott och det är inte många som är allergiska.

**Jag yrkar** att det ska finnas kokt potatis på varje möte som Vänsterpartiet anordnar.

/Edward Lönk

### **Hur skriver vi ett klokt yrkande?**

Kom ihåg att det är yrkandet årsmötet beslutar om, inte brödtexten.

Var därför noga med att-satsen. Fundera på om det kan missförstås eller tolkas på olika sätt i efterhand. Undvik oprecisa yrkanden som ”att en punkt skrivs om i enlighet med motionens anda” eller ”att årsmötet beslutar ställa sig bakom vad som anförts ovan”.

Fundera igenom om förslaget till beslut ger de som ska genomföra beslutet lagom fria händer. Varje yrkande behöver balansera mellan hur brett eller smalt handlingsutrymme det ger. Den som ska genomföra beslutet behöver frihet att hantera praktiska problem som uppkommer, men också en klart utpekad riktning.

### **Måste motionen ha konkreta textförslag?**

Nej, men det förbättrar förutsättningarna att bli förstådd och ökar chanserna att vinna årsmötets gehör att ha ett konkret förslag till hur en text ska formuleras.

Undvik att förändra textens upplägg mer än nödvändigt. Försök hitta en mening eller ett stycke som går att skriva om. Vet du att det behövs kan du skriva en andra att-sats som föreslår att texten ses över efter eventuella konsekvensändringar. Då kan det göras av styrelsen.

### **Checklista för motionärer**

1. Handlar motionen om sådant som mötet kan och bör besluta om?
2. Handlar motionen om en, inte flera, frågor?
3. Finns det en kort och tydlig rubrik?
5. Finns det en tydlig och korrekt platshänvisning (radnummer) vid textändring?
6. Är den motiverande brödtexten begriplig?
7. Finns det ett tydligt och konkret förslag (yrkande)?
8. Finns det undertecknare?